

CURRICULUM VITAE EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Moroni Silvia
Indirizzo	Startrash srl - Via Bronzino 9 – 20133 Milano – MI
Telefono	02-70637070 interno 20
Cellulare	338-6223324
E-mail	s.moroni@startrash.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30-05-1974
OCCUPAZIONE ATTUALE	
• Dal - al	Da Gennaio 2000 ad oggi
• Tipo di azienda o settore	CONSULENZE AZIENDALI: Ambiente – Sicurezza – Igiene del lavoro – Assicurazione Qualità Startrash srl – Via Bronzino 9 – 20133 Milano (MI) – www.startrash.it – s.moroni@startrash.it
• Tipo di impiego	Tecnico Rifiuti - inquadramento full time
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Gestione e aggiornamento periodico documenti rifiuti obbligatori (Registri di carico e scarico rifiuti speciali, FIR, SISTRI);• Consulenza in materia di gestione rifiuti e adempimenti documentali collegati per circa 100 Aziende in tutta Italia;• Elaborazione e presentazione MUD annuale;• Elaborazione e presentazione Dichiarazione O.R.S.O. periodica e annuale;• Elaborazione e presentazione pratiche GAS Fluorurati annuale;• Pratiche SISTRI, inclusa gestione, back office e assistenza al Cliente su problematiche tecniche collegate;• Relatrice in corsi di Formazione in materia di gestione rifiuti, SISTRI, classificazione CER, altri adempimenti ambientali.• Stesura e supporto al Cliente per la redazione di :<ul style="list-style-type: none">- procedure aziendali personalizzate sulla corretta gestione dei rifiuti prodotti- istruzioni tecniche operative aziendali sugli adempimenti documentali rifiuti- implementazione e revisione di procedure aziendali rifiuti già esistenti• Pianificazione e organizzazione con il Cliente di audit periodici e visite ispettive programmate e non, per la verifica della corretta gestione dei documenti cartacei e informatici, nonché del deposito temporaneo rifiuti.• Data entry• Pratiche detassazione TARI
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di ragioneria conseguito presso l'I.T.C.G. "C. Dell'Acqua" di Legnano nell'anno 1993/94
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Oltre alle materie tecniche acquisite durante la frequentazione dell'Istituto di ragioneria, ho acquisito una particolare abilità nel campo della gestione rifiuti.

• Formazione e Corsi Professionali

- 2002 - Corso di formazione e approfondimento della nuova codifica e classificazione dei rifiuti relativo al Catalogo Europeo CER 2002 – con rilascio di attestato di qualifica;
 - 2002 - Corso di formazione e aggiornamento sul D. Lgs. n. 25/2002 sul recepimento della Direttiva UE n. 24 del 1998 relativa ai Rischi Biologici e chimici, con particolare approfondimento sul rischio Chimico e sui DPI per settore sanitario, industriale e civile;
 - 2002 - Corso di formazione e approfondimento sul Trasporto in ADR;
 - 2006 – Corso di formazione rifiuti su D.Lgs. 152/06 parte IV;
 - 2007 – Corso di formazione per Addetto di Primo Soccorso per aziende gruppo B/C con frequentazione corso della durata di 12 ore, con prova pratica e test di uscita – in possesso di relativo attestato.
- Corsi di aggiornamento Addetto di Primo Soccorso svolti negli anni 2011-2014.
Ultimo Corso di aggiornamento in data 12/07/2017.
- 2008 – Corso di formazione rifiuti su “Normativa speciali per la gestione dei rifiuti. Le discipline di settore per particolari tipologie di rifiuti”;
 - 2009 – Seminario MUD, novità collegate;
 - 2010 - Corso di formazione SISTRI e seminario di aggiornamento MUD 2010;
 - 2010 - Corso sulla gestione del tempo “Time Management” durata di 16 ore;
 - 2011 – Aggiornamento formazione SISTRI, novità collegate TUA e modifiche normative;
 - 2011 – Seminario MUD, novità collegate;
 - 2016 - Formazione Rifiuti e classificazione CER su “Il collegato Ambientale e altre novità in materia ambientale”;
 - 2016 - Corso sulle Strategie di negoziazione e Comunicazione;
 - 2017 – Corso di Aggiornamento formazione sicurezza per Lavoratori, durata 4 ore;
 - 2017 – Corso sulla gestione del tempo e dello stress “Time Management” durata di 16 ore;
 - 2017 – Master Gestione Rifiuti della durata di 64 ore, frequentato come approfondimento strutturato normativo, tecnico e pratico su tutta la gestione dei rifiuti. Argomenti approfonditi:
 - Normativa aggiornata per la corretta gestione dei rifiuti
 - Sottoprodotti e normativa collegata
 - Classificazione e catalogazione dei rifiuti
 - Adempimenti documentali : MUD, FIR e REGISTRI
 - Soggetti e definizioni, responsabilità collegate
 - Rifiuti: caratteristiche di pericolo, analisi di laboratorio e metodologie di campionamento
 - Rifiuti e merci pericolose ai fini del trasporto (ADR, RID, IMDG)
 - SISTRI e particolari tipologie di rifiuti
 - Le Discariche, obblighi, normativa e problematiche collegate
 - Albo Nazionale Gestori Ambientali
 - Il trasporto intermodale, di merci e le iscrizioni necessarie
 - Le spedizioni transfrontaliere di rifiuti
 - Modulo Sicurezza e salute
 - Materiali da scavo e procedure di bonifica
 - Autorizzazioni Impianti, EOW, sistemi di raccolta e CSS
 - Gestione dei Rifiuti Urbani
 - Sanzioni e Responsabilità estesa dei vari soggetti
 - 2017 – Corso e-learning di aggiornamento su Gestione dei RAEE – modulo da 1 ora;
 - 2018 - Corso e-learning di aggiornamento su Gestione di Pile e Accumulatori – modulo da 1 ora.

• Altre Qualifiche Professionali

Socio Ordinario **Ass.IEA Associazione Italiana Esperti Ambientali** – tessera n. 289

PRINCIPALI CLIENTI ASSISTITI

- **Istituto Auxologico Italiano:** azienda sanitaria con 14 strutture dislocate tra Lombardia e Piemonte. Ho collaborato per la stesura e le revisioni delle procedure aziendali di gestione rifiuti speciali. Ho svolto Corsi di Formazione presso il Cliente per Operatori Amministrativi Rifiuti e Dirigenti in merito a:
 - Corretta gestione dei rifiuti e del deposito temporaneo
 - La gestione dei adempimenti documentali (registro rifiuti, FIR, MUD e SISTRI)
 - SISTRI con utilizzo corretto USB per l'operatività
 - Responsabilità dei vari soggetti e aspetto sanzionatorio.

Effettuo l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali, la verifica dei FIR emessi e archiviati, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e il controllo delle operazioni SISTRI collegate per la corretta gestione documentale. Fornisco consulenza in materia di rifiuti, SISTRI, classificazione CER. Effettuo audit periodici rifiuti presso le strutture per la verifica dei documenti cartacei e del deposito temporaneo. Effettuo collegamenti in remoto programmati e non, per la verifica immediata della corretta archiviazione dei documenti rifiuti e la preparazione del personale. Consulenza fornita prontamente in caso di verifica degli Enti di controllo, con assistenza in presenza e in remoto.

- **Prysmian Cavi e Sistemi Italia srl:** leader mondiale nel settore dei cavi e dei sistemi ad alta tecnologia per l'energia e le telecomunicazioni. Effettuo l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali, la verifica dei FIR emessi, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e il controllo delle operazioni collegate per la corretta gestione documentale rifiuti. Collaboro per l'organizzazione degli smaltimenti per la parte documentale operativa SISTRI. Effettuo un servizio di assistenza continuativo per la gestione e l'aggiornamento delle USB SISTRI per il settore cantieri mobili Italia. Ho fornito formazione al personale ufficio e capi cantieri su "Gestione documenti amministrativi rifiuti, deposito temporaneo, compilazione FIR e archiviazione". Ho collaborato per la stesura di una procedura aziendale iniziale per la corretta gestione dei rifiuti da cantiere.
- **Havi Logistics srl:** azienda di logistica e supply chain con più di 200 dipendenti e tre Impianti di messa in riserva. Ho seguito la gestione rifiuti per le unità operative di Bomporto, Massalengo e Monterotondo in merito all'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali Impianto e Trasporto, la verifica dei FIR emessi, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e il controllo delle operazioni collegate per la corretta gestione documentale rifiuti. Ho collaborato e supportato il Cliente nella stesura della procedura Aziendale per la gestione dei rifiuti. Fornisco consulenza in materia di rifiuti, compilazione FIR, classificazione CER e risoluzione problematiche collegate. Ho collaborato nella creazione di una posizione Cloud con accesso diretto al software WinWaste, per consentire al Cliente l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali in autonomia. Ho svolto training formativi e-learning con il personale, per l'utilizzo della piattaforma WinWaste e in merito alla Gestione dei rifiuti, tenuta dei Registri C/S e compilazione dei FIR. Effettuo la predisposizione e la presentazione annuale delle pratiche O.R.S.O. con invio tramite piattaforme autorizzate.
- **Mc Donald's Development Italy LLC:** catena di ristoranti fast food con più di 200 filiali attive in Italia, suddivise tra quelle a gestione diretta e quelle in franchising. Effettuo la supervisione periodica dei registri di carico e scarico rifiuti speciali, la verifica dei FIR emessi, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e il controllo delle operazioni collegate per la corretta gestione documentale rifiuti. Fornisco consulenza in materia di rifiuti, classificazione CER. Effettuo la predisposizione e presentazione delle pratiche GAS fluorurati effetto serra per i vari Ristoranti.
- **Amec Foster Wheeler Italiana:** azienda che si fornisce servizi riguardanti l'ingegneria, dalla progettazione alla costruzione di impianti ed edifici, attiva nel campo energetico, con la costruzione di sistemi di produzione di energia. Effettuo l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali, la verifica dei FIR emessi, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e il controllo della corretta gestione documentale rifiuti. Fornisco consulenza in materia di rifiuti, classificazione CER e SISTRI. Ho svolto Corsi di Formazione in materia di Rifiuti e SISTRI. Ho assistito il Cliente per la parte taxa/tariffa rifiuti con la presentazione di pratiche di variazione ruolo/iscrizioni ruolo e detassazioni mirate all'ottenimento della riduzione sulla parte variabile della tariffa per avviamento a recupero di rifiuti assimilabili agli urbani con soggetti privati. Riduzione detassazione sempre ottenuta, anche con raggiungimento di alte percentuali (90 % nel 2013) di riduzione a favore del Cliente.
- **DELL Italia ex EMC Computer Systems Italia Spa:** leader mondiale nelle tecnologie al servizio dell'innovazione e nella gestione, dell'archiviazione, della protezione e dell'analisi delle banche dati. Effettuo l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali, la verifica dei FIR emessi, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e la verifica della corretta gestione documentale rifiuti. Fornisco consulenza in materia di rifiuti, classificazione CER e SISTRI. Ho svolto Corsi di Formazione in materia di Rifiuti e SISTRI anche con collegamenti in remoto. Effettuo assistenza e l'intermediazione per l'organizzazione degli smaltimenti periodici rifiuti nel rispetto dei termini indicati dalla normativa vigente.
- **Initial Italia SpA ex CWS-BOCO Italia spa:** azienda leader in soluzioni di igiene del bagno, barriere antipolvere e abiti da lavoro a noleggio, per aziende di tutti i settori e dimensioni. Effettuo l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali, la verifica dei FIR emessi per tutte le filiali italiane, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e la verifica della corretta gestione documentale rifiuti. Fornisco un servizio di assistenza

continuativo per la gestione operativa e l'aggiornamento delle USB SISTRI e supporto il Cliente nella fase di organizzazione degli smaltimenti per la parte documentale SISTRI. Ho formato il personale preposto in materia di:

- Gestione adempimenti documentali amministrativi rifiuti
- Gestione del deposito temporaneo
- Compilazione e conservazione dei documenti obbligatori rifiuti cartacei
- Nuova classificazione dei rifiuti.

- **Sodexo Italia SpA:** azienda leader che offre un'ampia gamma di servizi, dal giardinaggio alla manutenzione tecnica, dalle pulizie all'assistenza degli anziani, dalla ristorazione al facility management, dalla gestione di asili nido fino all'installazione di TAC, per aziende, scuole, sanità. Effettuo l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali, la verifica dei FIR emessi per tutte le filiali italiane, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e la verifica della corretta gestione documentale rifiuti. Sto collaborando con il Cliente per:

- la stesura di una procedura aziendale per la corretta gestione dei rifiuti speciali, con lo scopo di unificare le prassi seguite su tutta Italia
- la creazione di istruzioni tecniche semplificate per il personale preposto alla manutenzione esterna e alla gestione dei rifiuti

Fornisco un servizio di assistenza continuativo per la gestione operativa e l'aggiornamento delle USB SISTRI e supporto il Cliente nella fase di organizzazione degli smaltimenti per la parte documentale SISTRI.

- **Veneranda Fabbrica del Duomo di Milano:** storico ente preposto alla conservazione e valorizzazione della Cattedrale. Effettuo l'aggiornamento periodico dei registri di carico e scarico rifiuti speciali dei Cantieri, la verifica dei FIR emessi, l'elaborazione e la presentazione dei MUD e il controllo della corretta gestione documentale rifiuti. Fornisco consulenza in materia di rifiuti, manutenzione, classificazione CER e SISTRI. Ho svolto Corsi di Formazione in materia di Rifiuti e SISTRI e Gestione dei rifiuti in fase di appalto a manutentori esterni. Sto collaborando con il Cliente per:

- la creazione una procedura aziendale uniforme per la corretta gestione dei rifiuti speciali
- la creazione di istruzioni tecniche semplificate per il personale preposto.

<p>ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>GM Fotocomposizione</p> <p>Fotocomposizione</p> <p>Collaboratrice - grafica</p> <p>Grafica, elaborazione documenti in fotocomposizione e contabilità semplificata</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAPACITÀ DI LETTURA • CAPACITÀ DI SCRITTURA • CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE 	<p>ITALIANA</p> <p>INGLESE</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>SUFFICIENTE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Dotata di buona capacità di adattamento anche in nuovi ambiti lavorativi.</p> <p>Mi piace instaurare ottimi rapporti di lavoro con i colleghi per poter lavorare in un ambiente sereno dal punto di vista emotivo e per ottenere buoni risultati in team. Ritengo che la comunicazione e la positività siano molto importanti e garantiscano una migliore produttività.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>In grado di lavorare con un alto livello di autonomia, ottime capacità organizzative, decisionali e di pianificazione che mi permettono di ottimizzare il tempo e di gestire lo stress in modo elevato.</p> <p>Buona predisposizione al contatto diretto con il cliente.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Utilizzo veloce e dinamico di Microsoft Office.</p> <p>Ottima conoscenza dei software di gestione rifiuti WinsmartPlus - WinWaste.</p> <p>Ottima gestione Outlook Express e Internet.</p>

	<p>Ottimo utilizzo di WinfaxPRO e ZetaFax per la gestione dei fax attraverso modem. Ottima conoscenza di tutti i software Adobe in particolare di Adobe Photoshop CS6 Ottima conoscenza WebSiteX5 Evolution versioni 9-10-11-13Pro, HTML, Adobe Muse per la creazione di siti internet. Utilizzo veloce e dinamico di altri programmi di fotoritocco grafico tra cui PortraitProfessional11</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p>Pittrice, Grafica, Web Designer Adoro l'arte creativa in qualsiasi forma e la lettura.</p>
PATENTE O PATENTI	<p>B automunita</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p> <p>• Informazioni di contatto</p>	<p>Nel 2011 ho avviato formalmente anche la mia attività di grafica e digital artist con il marchio <i>SilviaMoroniArt</i>® e realizzato il sito www.silviamoroniart.com.</p> <p>Oltre alla parte puramente artistica che mi vede coinvolta come pittrice e digital artist, vengono proposti servizi di consulenza grafica per privati e aziende e servizi di progettazione siti web personalizzati.</p> <p>In evidenza due Progetti creati nel 2011 e nel 2012 "Progetto Invito all'Arte" per la divulgazione dell'arte a portata di tutti. "Progetto Artisti Ecosostenibili" per la divulgazione dell'etica del riciclo anche in campo artistico e la creazione di eventi che vedono coinvolti artisti che scelgono di creare opere ecosostenibili a favore dell'Ambiente.</p> <p>Silvia Moroni Art email info@silviamoroniart.com – pubblicami@silviamoroniart.com cell. 338-6223324</p>

*Consento ai sensi del D.lgs.196/03 e autorizzo il trattamento dei miei dati personali per gli scopi consentiti.

**Dichiaro, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità.

Aggiornato a gennaio 2018