

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DI UN FORMULARIO DI TRASPORTO RIFIUTI (F.I.R.)

I FIR sono predisposti in 4 copie a ricalco:

- 1° copia - copia produttore (rimane al Produttore all'atto del ritiro del rifiuto)
- 2° copia - copia trasportatore
- 3° copia - copia destinatario
- 4° copia - copia di ritorno per il produttore (viene restituita al Produttore)

Va compilato in ogni sua parte e il Produttore deve sempre e comunque controllarlo prima di firmare.

La responsabilità della compilazione dei FIR si ripartisce su tutti i soggetti presenti sul FIR in caso di errata compilazione.

Il Produttore deve accertarsi che le 4° copie gli vengano restituite firmate e timbrate dal Destinatario, entro 90 gg. dalla data di emissione del formulario.

Se così non fosse, il Produttore deve informare tempestivamente Startrash srl che contatterà il Trasportatore per l'emissione delle copie conformi dei FIR andati smarriti o non restituiti.

**NOTA:** le copie conformi sono valide solo quando le fotocopie inviate dal Trasportatore hanno:

1. l'affrancatura in marca da bollo, dicitura "copia conforme", timbro e firma del Trasportatore.
2. dicitura "copia conforme", timbro e firma del Trasportatore, e al posto della marca da bollo viene allegata la lettera di autocertificazione del Trasportatore + la fotocopia di un documento di identità del loro Legale Rappresentante.

### STRUTTURA DEL **FORMULARIO (Allegato.C.052.D.lgs.152-06.Formulario 1°copia compilato):**

1. **Numero registro:** inserire il numero progressivo di registrazione da registro rifiuti;
2. **Data emissione:** inserire la data di compilazione del formulario;
3. **Produttore:** inserire i dati della Vostra filiale riportando il codice fiscale;
4. **Destinatario:** inserire i dati completi del Destinatario con il numero e la data delle autorizzazioni allo stoccaggio e il codice fiscale;
5. **Trasportatore:** inserire i dati completi del Trasportatore con il numero e la data delle autorizzazioni al trasporto e il codice fiscale;
6. **Annotazioni:** spazio annotazioni (ad es., se correggiamo il FIR per un errore di scrittura dovremo riportare nello spazio annotazioni la dicitura "correzione effettuata alla partenza");
7. **Caratteristiche del rifiuto:** inserire la descrizione del rifiuto;
8. **Codice Europeo Rifiuti (CER):** inserire il codice europeo rifiuto;
9. **Stato fisico:** indicare con una crocetta sullo stato fisico del rifiuto;
10. **Caratteristiche di pericolo e chimico/fisiche:** si inseriscono le caratteristiche di pericolo, solo nel caso di rifiuti pericolosi;
11. **Rifiuto destinato a:** indicare Recupero o Smaltimento (dipende dalla destinazione del rifiuto), poi scrivere il relativo codice di Recupero (es. R 13) o di Smaltimento (es. D 15);
12. **Quantità:** indicare sempre una quantità ipotetica del rifiuto e barrare sempre la casella KG e quella del "peso da verificare a destino";
13. **Colli/contenitori:** indicare sempre il contenitore del rifiuto (es. 2 fusti, sfuso, 3 sacchi);
14. **Percorso:** solo se l'autista farà un percorso differente da quello della destinazione indicata;
15. **Trasporto sottoposto a normativa ADR/RID:** quasi sempre NO per i rifiuti (eccezione le batterie);
16. **Firme:** firma del produttore e del trasportatore;
17. **Modalità e mezzo di trasporto:** indicare targa automezzo, cognome e nome dell'autista in STAMPATELLO, poi inserire l'ora e la data di inizio trasporto;
18. Riservato al destinatario: non compilare.