

PROMOZIONE COMMERCIALE SETTEMBRE - OTTOBRE

SCONTO 15% PER PICCOLI UFFICI COMMERCIALI DI MILANO

GESTIONE DEL SISTEMA PER LA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

La proposta di assistenza in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro mira a consentire al Datore di Lavoro di ottemperare a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08, disimpegnando il più possibile il personale interno dall'onere di seguire i problemi connessi alla sicurezza ed al tempo stesso riducendo i costi ad essa riferiti.

ESSA COMPRENDE **SOLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI**:

1. La presa in carico del **ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** da parte della d.ssa Faina, Responsabile Tecnico di **Startrash**, con opportune qualifiche certificate.
2. Stesura di un **documento** con le indicazioni delle modifiche da approntare per adeguarsi alla normativa vigente, in base ai rischi presenti per i locali e le mansioni svolte.
3. 1 sopralluogo annuo alla sede con la Verifica del Piano degli Interventi e dei miglioramenti in atto a Milano.
4. Iniziative di **formazione e informazione** per i lavoratori previste dal Titolo I, Capo III, Sezione IV del D.Lgs. 81/08, come previsto dagli artt. 36 e 37, commi 1, 3, 4, 6 e 9, della medesima legge. Effettueremo la formazione di 3 ore sui rischi legati all'attività lavorativa svolta, secondo quanto disposto dagli artt. 36-37 del D.Lgs. 81/08, per videoterminalisti secondo quanto disposto dall'art. 177 del D.Lgs. 81/08. **La formazione si tiene a Milano c/o Hotel Bristol, a rotazione per tutti i dipendenti**
5. Invio di convocazione per la formazione degli **Addetti alle emergenze**:
 - corsi emergenza incendi come indicato dall'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 81/08 e da quanto disposto dal DM 10/03/98 (4 ore). **La formazione si tiene a Milano c/o Hotel Bristol, 1 dipendente all'anno.**
 - corsi di primo soccorso secondo quanto disposto dal DM 388/2003 (12 ore). **La formazione si tiene a Milano c/o Hotel Bristol, 1 dipendente all'anno.**
6. Tempestiva segnalazione a mezzo fax o mail di tutti gli adempimenti di natura tecnica ed amministrativa di nuova istituzione.

			CONFERMI A SETTEMBRE FATTURIAMO A OTTOBRE
SOMMA DEI SERVIZI AI PUNTI DALL'1 AL 6	COSTO TOTALE PRIMO ANNO	COSTO TOTALE SECONDO ANNO	COSTO ANNUO SCONTATO DEL 15%
1-3 DIPENDENTI	1.850,00	1.050,00	1.850,00+1.050,00 1.200,00+1.200,00
4-6 DIPENDENTI	2.250,00	1.300,00	2.250,00 + 1.300,00 1.500,00 + 1.500,00
7-9 DIPENDENTI	2.650,00	1.550,00	2.650,00 + 1.550,00 1.800,00 + 1.800,00

Milano, 15 settembre 2009 Per chiarimenti VAI ALLA PAGINA **CONTATTI**